

| Cronograma DGRH - Processo de Progressão – 2022/2023 | | |
|---|--|---|
| Ação | Responsável | Período |
| 1 - Apresentação do Relatório Final Comitê de Melhorias do Processo de Progressão 2022/2023 – Prof. Rodrigo Lanna. | CIDF | CIDF Ordinária de Outubro – 06/10/2022 |
| 2 - Aprovação das propostas das Minutas das Deliberações. | CIDF e CAD | CIDF Extra - 20/10/22 CAD - 08/11/2022 |
| 3 – Apresentação do Cronograma do Processo de Progressão 2023 e da Instrução Normativa CIDF referente a Instância Equivalente | CIDF | 10/11/2022 Reunião Ordinária CIDF |
| 4 - Criação do Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023. | CIDF | 01/12/2022 Reunião Ordinária CIDF |
| 2023 | | |
| 5 - Disponibilização dos Formulários de Avaliação e dos Formulários para Pareceres das Chefias. | DGRH | Janeiro/2023 |
| 6 - Disponibilização dos Treinamentos em vídeos. | DGRH | Janeiro/2023 |
| 7 - Disponibilização do FAQ e acesso ao ChatBot. | DGRH | Janeiro/2023 |
| 8 - Plantões de Dúvidas. | DGRH | Fevereiro/2023 |
| 9 - Sugestão de composição da Instância equivalente quando não houver congregação pela Direção da Unidade. | CSARH e Dirigente do Órgão Superior | 30/01 a 02/02/2023 (4 dias úteis) |
| 10 - Homologação da constituição da Instância equivalente pela PRDU. | PRDU | 03 e 06/02/2023 (2 dias úteis) |
| 11 - Sugestão da composição da Comissão de Avaliação pela CSARH e pelos Dirigentes de Unidades/Órgãos. | CSARH e Dirigentes de Unidades/Orgãos | Até 05/02/2023 |
| 12 - Homologação da composição da Comissão de Avaliação. | Congregação / Instância equivalente | Até 17/02/2023 |
| 13 - Cadastro das comissões no sistema de progressão. | RH ou área equivalente | Até 24/02/2023 |
| 14. A - Definição pelas Comissões de Avaliação dos critérios e pesos que serão utilizados para análise dos relatórios. | Comissão de Avaliação | 17/02 a 03/03/2023 (7 dias uteis) |
| 14. B - Divulgação pelas Comissões de Avaliação dos critérios e pesos que serão utilizados para análise dos relatórios para a Comunidade. | Comissão de Avaliação | Até 07/03/2023 (Período anterior + 2 dias úteis) |
| 14. C - Envio para a Congregação/Instância Equivalente dos critérios e pesos que serão utilizados para análise dos relatórios preenchendo a FICHA A – Comissão de Avaliação para homologação. | Comissão de Avaliação | Até 10/03/2023 (Período anterior + 3 dias úteis) |

| | | |
|---|--|--|
| 15. A - Definição pela Congregações / Instâncias equivalentes das propostas dos critérios que serão utilizados para divisão dos recursos. | Congregação / Instância equivalente | Até 03/03/2023 |
| 15. B - Divulgação dos critérios que serão utilizados para divisão dos recursos para a Comunidade. | Congregação / Instância equivalente | Até 03/03/2023 |
| 15. C - Homologação dos critérios que serão utilizados para análise dos relatórios pela Comissão de Avaliação e, definição final dos critérios que serão utilizados para distribuição dos recursos. | Congregação / Instância equivalente | Até 17/03/2023 (10 dias úteis após a comissão ter enviado os critérios) |
| 16 - Envio da Ficha B para o Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023. | Congregação / Instância equivalente | Até 17/03/2023 |
| 17 - Cadastro dos secretários das Congregações e dos presidentes das Instâncias Equivalentes no Sistema pela DGRH. | DGRH | 17/03 a 05/04/2023 |
| 18 - Inscrições/Preenchimento do formulário mediante acesso ao sistema de progressão pelo servidor. | Servidor | 20/03 a 31/03/2023 (4ºF) (10 dias uteis) |
| 19 - Plantões de dúvidas na DGRH. | DGRH | Março/2023 |
| 20 - Período para a chefia realizar parecer sobre o servidor em sistema. | Chefia imediata ou Gestor indicado | Até 10/04/2023 (Período da inscrição + 4 dias úteis) |
| 21 - Período para a Comissão assinar a declaração de conflito de interesse com os candidatos. | Comissão de Avaliação | Até 12/04/2023 (Período anterior +2 dias úteis) |
| 22 - Validação dos membros da Comissão após verificação da ausência de conflito de interesse. | RH ou área equivalente | Até 14/04/2023 |
| 23 - Análise dos relatórios, elaboração dos pareceres circunstanciados individuais, e das listas classificatórias. | Comissão de Avaliação | 17/04 a 12/05/2023 (18 dias úteis) |
| 24 - Divulgação dos pareceres circunstanciados individuais <i>exclusivamente</i> aos interessados. | Em sistema | 15/05/2023 |
| 25 - Interposição de recursos relativo ao parecer circunstanciado da Comissão de Avaliação. | Servidor | 16 e 17/05/2023 (2 dias úteis) |
| 26 - Apreciação dos recursos interpostos. | Comissão de Avaliação | Até 23/05/2023 (Período anterior + 4 dias úteis) |
| 27 - Divulgação do resultado do recurso exclusivamente aos interessados. | Comissão de Avaliação | Até 24/05/2023 |
| 28 - Divulgação geral das listas classificatórias separadas por tipo de progressão, seguimento, e na progressão vertical separada também por servidores com cargos gratificados e não gratificados. | RH ou área equivalente | Até 25/05/2023 |

| | | |
|--|---|--|
| 29 - Envio da FICHA C – Comissão de Avaliação para o Presidente/Secretário da Congregação ou Instância Equivalente e Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023 | Presidente da Comissão de Avaliação | Até 25/05/2023 |
| 30 - Divulgação dos recursos financeiros. | Reitoria | 25/05/2023 |
| 31 – Aprovação da Ficha C e aplicação dos critérios de divisão de recursos para chegar a listagem dos servidores contemplados. | Congregação / Instância equivalente | 26/05 a 07/06/2023 (9 dias úteis) |
| 32 - Divulgação da FICHA D – Congregação/Instância Equivalente com os servidores contemplados e envio para Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023. | Congregação / Instância equivalente | 07/06/2023 |
| 33 - Envio de Recursos para o Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023. | Servidor | Até 12/06/2023 |
| 34 - Prazo para o Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023 analisar as FICHAS C e D das CSARhs e os recursos recebidos (se houverem) | Comitê de Acompanh. Progressão | Até 20/06/2023 |
| 35 - Encaminhamento à CIDF das FICHAS analisadas pelo Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023. | Presidente do Comitê de Acompanh. Progressão | 20/06/2023 |
| 36 - Emissão de parecer sobre o processo da Unidade/Órgão. | CIDF | Reunião CIDF Extra para a Progressão 22/06/2023 |
| 37 - Se houver necessidade – período para nova análise do Comitê de Acompanhamento do Processo de Progressão 2023. | Comitê de Acomp. Progressão | Ver cronograma CIDF em data próxima se for necessário. |
| 38 - Homologação das progressões | CAD | CAD de julho |
| 39 - Pagamento aos contemplados | DGRH | 4º dia útil de agosto de 2023 (referente a julho) |